

Datos Identificativos				2011/12	
Asignatura	Régime Fiscal da Empresa I			Código	650G01011
Titulación	GRAO EN CIENCIAS EMPRESARIAIS				
Descriptor	Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
	Grao	1º cuatrimestre	Segundo	Obrigatoria	6
Idioma	Castelán				
Prerrequisitos					
Departamento	Economía Aplicada 1				
Coordinación	Suarez Mallo, Maria de la Cruz		Correo electrónico	m.c.suarez.mallo@udc.es	
Profesorado	Suarez Mallo, Maria de la Cruz		Correo electrónico	m.c.suarez.mallo@udc.es	
Web	<a href="http://">http://</a>				
Descrición xeral	El objetivo principal de la asignatura es dotar al alumno de los conocimientos básicos del sistema tributario español que le permita afrontar la problemática fiscal de la actividad empresarial, de cara a su futuro desarrollo profesional. Al ser la primera materia de régimen fiscal que cursa el alumno de grado, se inicia con los conceptos básicos fundamentales de los impuestos, la estructura del sistema fiscal español y en este contexto se sitúa la incidencia sobre la actividad empresarial. A continuación se desarrollan las figuras de la imposición directa que afectan de modo más directo al ámbito empresarial el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y el Impuesto sobre Sociedades.				

Competencias da titulación	
Código	Competencia
A1	Aprender a aprender, por exemplo, cómo, cándo, ónde novos desenvolvementos persoais son necesarios.
A2	Auditar unha organización e deseñar planes de consulta (por exemplo lexislación impositiva, inversións, estudo de casos, proxecto de traballo).
<b>A3</b>	<b>Comprender detalles do funcionamento empresarial, tamaño de empresas, rexións xeográficas, sectores empresariais, vinculación con coñecemento e teorías básicas.</b>
A4	Comprender a estrutura de linguas estranxeiras e desenvolver un vocabulario, Comprender, ler, falar e escribir nunha lingua estranxeira.
A5	Comprender a tecnoloxía nova e existente e o seu impacto para os novos/futuros mercados.
A6	Comprender os principios da enxeñaría e vincularlos co coñecemento empresarial.
<b>A7</b>	<b>Comprender os principios da lei e vincularlos co coñecemento de negocios e xestión.</b>
A8	Comprender os principios da psicoloxía, identificar as implicacións para a organización empresarial.
A9	Comprender os principio éticos, identificar as implicacións para as organizacións empresariais, deseño de escenarios.
A10	Comprender e utilizar sistemas contables e financeiros.
A11	Definir criterios de acordo de cómo unha empresa é definida e vincular os resultados coa análise do entorno para identificar perspectivas.
A12	Definir obxectivos, estratexias e políticas comerciais.
A13	Xestión dunha compañía a partir da planificación e control, utilizando conceptos, métodos e ferramentas.
A14	Xestionar as operacións da empresa.
A15	Xestionar os recursos financeiros.
<b>A16</b>	<b>Identificar aspectos relacionados e comprender o seu impacto na organización empresarial.</b>
A17	Identificar o impacto dos elementos micro e macroeconómicos na organización empresarial.
A18	Identificar as características dunha organización.
A19	Identificar novos desenvolvementos de organizacións empresariais para afrontar con éxito o entorno cambiante.
<b>A20</b>	<b>Identificar e operar o software adecuado. Deseñar e implementar sistemas de información.</b>
A21	Identificar e utilizar as ferramentas adecuadas de matemáticas e estatística.
A22	Planificar e xestionar os recursos humanos das organizacións.

- A23 Uso de instrumentos para a análise de entornos empresariais.
- A24 Derivar dos datos información relevante imposible de recoñecer por non profesionais.
- C1 Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.**
- C2 Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro.
- C3 Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.**
- C4 Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
- C5 Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
- C6 Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
- C7 Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.**
- C8 Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Resultados de aprendizaxe			
Competencias de materia (Resultados de aprendizaxe)	Tipoloxía	Competencias da titulación	
Identificación de los diferentes tipos de ingresos públicos	saber	A16	
Manejar adecuadamente los elementos esenciales que configuran los impuestos	saber facere	A16	C1
Comprender los efectos económicos de los impuestos sobre las decisiones de las empresas	saber	A16	
Conocer la estructura del sistema fiscal español distinguiendo claramente los recursos tributarios que corresponden a los distintos niveles de hacienda	saber	A7 A16	
Ser capaz de enmarcar la imposición empresarial en el sistema fiscal español	saber	A7	
Adquirir una visión general de las obligaciones tributarias de las empresas	saber facere	A7	
Identificar los impuestos correspondientes a los distintos tipos de empresas	saber facere	A3 A7 A16	
Ser capaz de interpretar adecuadamente la normativa fiscal y aplicarla de forma correcta a la resolución de casos prácticos	saber facere	A7	C1 C7
Conocer el IRPF y el IVA en vigor.	saber	A7 A16	
Conseguir soltura en la aplicación práctica de algunos impuestos que afectan a la actividad empresarial: IRPF e IVA	saber facere	A7 A20	C3
Identificar las fuentes que permiten la actualización permanente de la normativa tributaria	saber facere	A7	C3 C7
Utilizar los recursos informáticos disponibles en la administración para el cumplimiento de las obligaciones tributarias de empresarios y profesionales.	saber facere	A20	C3
Capacidad de expresión oral y escrita	saber facere		C1

Contidos	
Temas	Subtemas
1. Conceptos básicos	1.1. Ingresos públicos: definición y principales categorías 1.2. Tributos: definición, categorías y elementos esenciales. 1.3. Impuestos: clasificación, principios y efectos económicos.
2. Sistema fiscal español.	2.1. Evolución del sistema fiscal español y comparación con los países de la OCDE.

- 2.2. Aspectos básicos de la fiscalidad internacional.
  - 2.3. Descentralización fiscal en España: Estado, Comunidades Autónomas y Haciendas Locales.
  - 3.1. Esquema general.
  - 3.2. Implicaciones fiscales de la forma jurídica y el tamaño de la empresa.
  - 3.3. Principales obligaciones formales de empresarios y profesionales.
  - 4.1. Esquema general.
  - 4.2. Liquidación del impuesto.
  - 4.3. Pagos a cuenta y gestión del impuesto.
  - 5.1. Esquema general.
  - 5.2. Liquidación del impuesto.
  - 5.3. Regímenes especiales
3. Fiscalidad empresarial en España.
4. Impuesto sobre la renta de las personas físicas.
5. Impuesto sobre el valor añadido

Planificación						
Metodologías / pruebas	Atención personalizada	Avaliación	A Horas presenciales	F Factor estimado de horas no presenciales	B Horas non presenciales / trabajo autónomo	C (A+B) Horas totais
Actividades iniciais	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	0	0	2
Prácticas a través de TIC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8	1	8	16
Presentación oral	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3	1	3	6
Proba obxectiva	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3	0	0	3
Sesión maxistral	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15	2	30	45
Solución de problemas	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	11	3	33	44
Trabajos tutelados	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	0	26	26
-----						
Atención personalizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8	0	0	8
-----						

**C (A+B)**  
**Horas totais** **150**  
**Carga lectiva en créditos ECTS UDC 6**

Metodologías	
Metodologías	Descripción
Actividades iniciais	Sesión dedicada a ofrecer una visión global de la materia que se va a impartir, enmarcándola en el ámbito de la Hacienda Pública.
Sesión maxistral	Exposición oral de la profesora de los aspectos fundamentales de los temas del programa.
Prácticas a través de TIC	Trabajos prácticos que se realizarán utilizando los recursos de la página web de la AEAT.
Proba obxectiva	Examen que constará de una parte teórica y otra práctica sobre el contenido de la asignatura
Solución de problemas	Resolución por los alumnos de ejercicios y supuestos prácticos de liquidación de impuestos.
Trabajos tutelados	Se formarán grupos de cuatro componentes para desarrollar un trabajo, del que habrá que realizar una exposición oral.
Presentación oral	Se corresponde con la exposición oral de los trabajos de grupo, que tendrá una duración máxima de 30 minutos por grupo, de los cuales se dedicarán

entre 10-15 minutos a la presentación y el resto al debate en el aula.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Sesión maxistral	En cada uno de los casos se ofrecerá atención personalizada tanto en las sesiones de clase como en el horario de tutorías.
Prácticas a través de TIC	
Trabajos tutelados	

Avaliación		
Metodologías	Descripción	Cualificación
Presentación oral	Se valorará el soporte empleado en la presentación, la capacidad de expresión y de argumentación	3
Solución de problemas	Resolución de ejercicios y supuestos prácticos de liquidación que deberá entregar el alumno a la profesora.	15
Trabajos tutelados	La evaluación se realizará en base a los siguientes aspectos: estructura, contenido capacidad de síntesis, análisis crítico del tema, fuentes de información utilizadas y una redacción cuidada.	12
Prueba obxectiva	Es un examen escrito que constará de dos partes: una parte teórica y una parte práctica de liquidación de impuestos. La calificación de la prueba se hará sobre 10 puntos, que será el resultado de la valoración conjunta de las dos partes , siendo necesario alcanzar un mínimo en cada una de ellas (2,5 puntos).	70

#### Observación evaluación

El examen escrito se realizará en las fechas fijadas por el centro a la finalización del primer cuatrimestre y en el mes de julio. Dicha prueba objetiva se calificará sobre un máximo de 10 puntos. La calificación obtenida se ponderará por el 70% para formar la calificación global de la asignatura.&nbsp;

Tanto la entrega de ejercicios y supuestos de liquidación resueltos por el alumno como la de trabajos tutelados se hará en las fechas que establezca el profesor, pero siempre del período lectivo del primer cuatrimestre. No se admitirán trabajos fuera de este plazo, pero en el caso de haberlos presentado su calificación se mantendrá para la segunda oportunidad del mes de julio. En el mes de julio sólo se realizará el examen escrito, no se admitirán la presentación del resto de pruebas que tienen que realizar.&nbsp;

Tal como establece el acuerdo marco para la elaboración de las guías docentes de la Facultad de Economía y Empresa:

- Cualificación de no presentado. Corresponde al alumnado, cuando sólo participe de actividades de evaluación que tengan una ponderación inferior al 20% sobre la calificación final, con independencia de la calificación alcanzada.

#### Fontes de información

Bibliografía básica	<ul style="list-style-type: none"> <li>■(). www.aeat.es.</li> <li>■Albi Ibañez, E (2010). Sistema Fiscal Español, Tomos I y II. Barcelona, Ariel</li> <li>■Moreno Moreno, M.C y Paredes Gómez, R. (2010). Fiscalidad individual y Empresarial. Madrid, Civitas</li> <li>■Poveda Blanco, F y Sánchez Sánchez, A (2010). Sistema fiscal. Esquemas y supuestos prácticos. Pamplona. Aranzadi</li> <li>■AEAT (2010). Manuales Prácticos: IRPF, IVA. Madrid, AEAT</li> </ul>
	<p>En la bibliografía se cita la última edición existente a la fecha de cierre de esta guía docente, no obstante, al comienzo del curso suelen aparecer nuevas ediciones que serán las que deben utilizarse, debido a las constantes novedades que se producen en materias estudiadas en esta asignatura.&amp;nbsp;</p>

La página web de la Agencia Estatal de Administración Tributaria es una fuente básica para mantenerse actualizado en la normativa fiscal.

**Bibliografía  
complementaria**

**Recomendacións**

**Materias que se recomienda ter cursado previamente**

**Materias que se recomienda cursar simultaneamente**

**Materias que continúan o temario**