

DATOS IDENTIFICATIVOS								
Asignatura	Principios de Microeconomía						Código	611G02001
Titulación	GRAO EN ADMINISTRACIÓN E DIRECCIÓN DE EMPRESAS						Ciclo	Est. de Grao
Créditos, tipo e calendario	Cr. totais	Cr. teóricos	Cr. prácticos	Tipo	Curso	Período		
	6	6	0	Formación básica	Primeiro	1º cuatrimestre		
Idioma								
Departamento	Análise Económica e Administración de Empresas							
Coordinador/a	García Lorenzo, Antonio							
Profesores/as	Couñago Garrido, Celia			Correo electrónico	antonio.garcia.lorenzo@udc.es			
	García Lorenzo, Antonio				c.counago@udc.es			
	Sanchez De Paz, Elena				antonio.garcia.lorenzo@udc.es			
					elena.sanchez@udc.es			
Web								

COMPETENCIAS DA TITULACIÓN		
TipoA	Código	Específicas
	A1	Xestionar e administrar una empresa ou organización de pequeno tamaño, entendendo a súa ubicación competitiva e institucional e identificando as súas fortalezas e debilidades.
	A2	Integrarse en calquera área funcional dunha empresa ou organización mediana ou grande e desempeñar con soltura calquera traballo de xestión nela encomendada.
	A3	Valorar a partir dos rexistros relevantes de información a situación e previsible evolución dunha empresa.
	A4	Emitir informes de asesoramento sobre situación concretas de empresas e mercados.
	A5	Redactar proxectos de xestión ou de áreas funcionais da empresa.
	A6	Identificar as fontes de información económica relevante e o seu contido.
	A7	Entender as institucións económicas como resultado e aplicación de representacións teóricas ou formais acerca de cómo funciona a economía.
	A8	Derivar dos datos información relevante imposible de recoñecer por non profesionais.
	A9	Usar habitualmente a tecnoloxía da información e as comunicación en todo a seu desempeño profesional.
	A10	Leer e comunicarse no ámbito profesional en máis dun idioma, en especial en Inglés.
	A11	Aplicar á análise dos problemas criterios profesionais baseados no manexo de instrumentos técnicos.
	A12	Comunicarse con fluidez no seu contorno e traballar en equipo.
TipoB	Código	Transversais
TipoC	Código	Nucleares
	C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
	C2	Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro.
	C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
	C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
	C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
	C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
	C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
	C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

COMPETENCIAS DA MATERIA				
Competencia	Tipoloxía	A	B	C
Conocer los conceptos y relaciones básicas de la Microeconomía	saber	A1	C5	
		A2	C6	
		A3	C7	
		A4	C8	
		A6		
		A7		
		A11		

CONTIDOS	
Temas	Subtemas
Bloque 1: Introducción	Tema 1: Naturaleza, objeto y método de la Microeconomía Tema 2: Teoría elemental de la Oferta y la Demanda

Bloque 2: Consumo
 Bloque 3: Teoría de la Empresa
 Bloque 4: Mercados

Tema 3: Teorías de la Conducta del Consumidor
 Tema 4: Teoría de la Producción
 Tema 5: Teoría de los Costes
 Tema 6: La Competencia Perfecta
 Tema 7: El poder de mercado

METODOLOGÍAS	
	Descripción
Solución de problemas	Cuestiones prácticas para resolver en sesiones ininteractivas
Prueba obxectiva	Prueba escrita que puede combinar preguntas de respuesta múltiple, de ordenación, de respuesta breve y/o de discriminación
Sesión maxistral	Exposición oral complementada con el uso de medios audiovisuales y la introducción de algunas preguntas dirigidas a los estudiantes con la finalidad de transmitir conocimientos y facilitar el aprendizaje
Estudo de casos	El alumno se sitúa ante un problema concreto (caso) que le describe una situación real o supuesta de la vida profesional y debe ser capaz de analizarlo y resolverlo
Discusión dirixida	Cuestiones teóricas y prácticas para resolver en sesiones ininteractivas

PLANIFICACIÓN						
	Implica atención personalizada	Computa na avaliación	A Horas presenciais A	F Factor estimado de horas non presenciais C	B Horas non presenciais / traballo autónomo D	C (A+B) Horas totais (A+B+D) E

Discusión dirixida	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	10	1.4	14	24
Estudo de casos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	10	1	10	20
Prueba obxectiva	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2	9	18	20
Sesión maxistral	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	17	2	34	51
Solución de problemas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5	3	15	20
Atención personalizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15	0	0	15

C (A+B) 150
 Horas totais E:

Carga lectiva en créditos ECTS UDC 6

ATENCIÓN PERSONALIZADA	
	Descripción
Solución de problemas	En las sesiones interactivas se atiende individualmente a los alumnos haciendo un seguimiento de las diferentes cuestiones planteadas
Estudo de casos	
Discusión dirixida	

AVALIACIÓN		
	Descripción	Cualificación
Solución de problemas	Se valorarán las respuestas ofrecidas por los alumnos a las cuestiones prácticas planteadas en las sesiones ininteractivas	10
Prueba obxectiva	Durante el período lectivo se realizarán pruebas escritas que computarán para el cálculo de la calificación	70
Estudo de casos	Se valorarán las soluciones propuestas por los alumnos a la resolución de los casos planteados	10
Discusión dirixida	Se valorarán las respuestas ofrecidas por los alumnos a las cuestiones prácticas y teóricas planteadas en las sesiones ininteractivas	10

FONTES DE INFORMACIÓN	
Bibliografía básica	-Barreiro, J., Couñago, C. y García, A., Prácticas de Microeconomía para un curso de

Introducción, A Coruña. Universidade da Coruña, 2004, Libro,8493369985

-Pindyck, R.S. y Rubinfeld, D.L., Microeconomía, Madrid. Pearson, 2009, Libro,9788483250

Bibliografía Complementaria:

Case, K.E. y Fair, R.C. (2008) *Principios de Microeconomía*. 8ª Edición. Pearson.

Frank, R.H. (2005) *Microeconomía y Conducta*. 5ª Edición. McGraw-Hill.

Krugman, P. y Wells, R. (2006) *Introducción a la Economía. Microeconomía*. Edición Original. Editorial Reverté.

**Bibliografía
complementaria**

RECOMENDACIONES

Observaciones

Asistencia a las clases con el mayor grado de participación posible. Utilización de la bibliografía recomendada en el programa. Resolver siempre todas las dudas que surjan durante el desarrollo de las sesiones, recurriendo a la atención personalizada cuando fuese necesario.