

GUÍA DOCENTE

DATOS GENERALES DE LA MATERIA:

Nombre de la asignatura: Sociología de la Empresa y de los Recursos Humanos.

Titulación: ADE.

Créditos: 4 (Teóricos 2,5; Prácticos 1,5).

Curso: Optativa de 1º Ciclo.

Código de la materia: 611211314.

Tipo de materia: Optativa.

Impartición: Cuatrimestral (2º).

Departamento responsable: Sociología y Ciencia Política y de la Administración.

Profesor que impartirá docencia: Raimundo Otero Enríquez.

Lugar y horario de tutorías: Facultad de Sociología, primera planta, módulo 2 / Miércoles (9:30 a 15:30).

E-mail: rotero@udc.es

Lengua en la que se impartirá la docencia: Castellano y gallego.

OBJETIVOS DE LA MATERIA:

Los objetivos principales de la materia son los siguientes:

- Entender la empresa como un hecho social que ha experimentado grandes transformaciones, en su estructura formal e informal, durante las últimas décadas.
- Comprender, desde una perspectiva sociológica, la función y estrategia directiva que aplican los Departamentos de Recursos Humanos en la empresa actual.

METODOLOGÍA:

La metodología de la materia se sustenta en dos estrategias docentes diferentes:

- **Sesión expositiva:** Consiste en explicar los principales contenidos teóricos de la asignatura apoyándose en diferentes materiales impresos y visuales (2 horas semanales).

- **Sesión interactiva:** Consiste en desarrollar la vertiente aplicada o práctica de la asignatura a través de la realización o exposición de las prácticas que se planteen a lo largo del cuatrimestre. Es muy importante, para el correcto desarrollo de las mismas, que el alumnado tenga preparado los materiales y lecturas de carácter obligatorio y complementario propuestos por el docente (1 hora semanal).

EVALUACIÓN:

En esta materia se contemplan dos tipos diferentes de evaluación -continua y no continua-.

- **EVALUACIÓN NO CONTINUA:** EXAMEN ÚNICO de la materia compuesto por tres preguntas de carácter teórico y que supone el 100% del valor de la nota final. Para la preparación de esta prueba objetiva es **indispensable** el estudio comprensivo de las **lecturas obligatorias programadas**. **Para poder aprobar la asignatura hay que obtener en este examen un mínimo de 5 puntos.**
- **EVALUACIÓN CONTINUA:** Se establece a través de la calificación conjunta de una serie de **prácticas** y **un examen** que suponen el 100% del valor de la nota final.

PRÁCTICAS (con un valor máximo de **4 puntos** sobre la nota final): Se realizarán un total de 5 trabajos prácticos con una única fecha de entrega presencial. Señalar que:

-**4 prácticas** tendrán un valor unitario máximo de 0,5 puntos y se centrarán en la realización de diferentes ejercicios y reflexiones sobre los contenidos teóricos tratados.

-**1 práctica** tendrá un valor unitario máximo de 2 puntos y consistirá en la realización de una recensión crítica sobre un libro recomendado.

Para optar a la evaluación continua, hay que entregar un mínimo de 3 de estas prácticas.

EXAMEN (con un valor máximo de **6 puntos** sobre la nota final): Prueba objetiva compuesta por dos preguntas de carácter teórico -a elegir de un total de cuatro opciones- y para cuya preparación es indispensable el estudio comprensivo de las lecturas obligatorias programadas. **Para poder aprobar la asignatura hay que obtener en este examen un mínimo de 3 puntos.**

EN TODO CASO, y cumplidos los requisitos señalados de evaluación continua, para aprobar la asignatura **la suma de las calificaciones obtenidas en las prácticas y en el examen tiene que ser siempre superior a los 5 puntos.**

De igual manera, la opción de realizar el examen de evaluación continua, y mantener la puntuación acumulada por la realización de las prácticas, **se mantiene hasta la convocatoria de septiembre del curso académico en vigor.**

PROGRAMA Y BIBLIOGRAFÍA:

El temario se estructura alrededor de **10 UNIDADES DIDÁCTICAS**; cada una de ellas intenta cubrir ámbitos de conocimiento necesarios para la comprensión de los objetos de estudio más destacados de la Sociología de la Empresa y de los Recursos Humanos. Asimismo, una unidad didáctica se compone de los siguientes materiales de estudio:

- Lecturas obligatorias- Textos y artículos **que son de obligatoria preparación** para la adecuada realización del examen final en sus dos modalidades -evaluación no continua y evaluación continua-.
- Lecturas complementarias- Textos y artículos que complementan los contenidos y reflexiones de las lecturas obligatorias y que sirven de apoyo para la realización de las prácticas de la asignatura.

UD 1- DEFINICIÓN INTRODUCTORIA DE CONCEPTOS: SOCIOLOGÍA Y SOCIOLOGÍA DE LA EMPRESA

Lectura obligatoria:

- **INFESTAS, A. “La empresa como hecho social” (Cap. 1). INFESTAS, A. 1991. *Sociología de la empresa*. Amarú. Salamanca.**

Lecturas complementarias:

- GIDDENS, A. “¿Qué es sociología?” (Cap. 1). En GIDDENS, A. 2002 (4ª ed.). *Sociología*. Madrid. Alianza Editorial.
- LUCAS, A. “Naturaleza de la sociología de la empresa” (Cap. 1). En LUCAS, A. 1992 (5ª ed.). *Sociología de la empresa*. Madrid. Ibérico Europea de Ediciones.

- PERROW, CH. “El porqué de la burocracia” (Cap. 1). En PERROW, CH. 1993 (3ª ed.). *Sociología de las organizaciones*. Madrid. McGraw-Hill.

UD 2- LA EMPRESA COMO ORGANIZACIÓN SOCIAL E INFORMAL

Lectura obligatoria:

- **LUCAS, A. “La organización social de la empresa” (Cap. 14) / “La organización informal en la empresa” (Cap. 15)**. En **LUCAS, A. 1992 (5ª ed.)**. *Sociología de la empresa*. Madrid. Ibérico Europea de Ediciones.

Lecturas complementarias:

- SARRIÉS, L. “La empresa como organización” (Cap. 6). En SARRIÉS, L. 1999. *Sociología industrial*. Zaragoza. Mira Editores.

UD 3- COMIENZOS DE LA SOCIOLOGÍA DE LA EMPRESA Y LA ESCUELA CLÁSICA

Lectura obligatoria:

- **LUCAS, A. y GARCÍA, P. “La teoría clásica de la organización” (Cap. 5)**. En **LUCAS, A. y GARCÍA, P. 2002**. *Sociología de las organizaciones*. Madrid. McGraw-Hill.

Lecturas complementarias:

- WEBER, M. “La burocracia” (Texto nº 4). En AA.VV. 1993. *Lecturas de Teoría de la Organización*. Vol. 1. Madrid. M.A.P.
- TAYLOR, F.W. “Principios de la dirección científica” (Texto nº 1). En AA.VV. 1993. *Lecturas de Teoría de la Organización*. Vol. 1. Madrid. M.A.P.
- FAYOL, H. “Principios generales de la Administración” (Texto nº 2). En AA.VV. 1993. *Lecturas de Teoría de la Organización*. Vol. 1. Madrid. M.A.P.

UD 4- LA ESCUELA DE LAS RELACIONES HUMANAS O INFORMALES Y LA PERSPECTIVA SISTÉMICA

Lectura obligatoria:

- **LUCAS, A. y GARCÍA, P. “El descubrimiento de la organización informal” (Cap. 6) / “La teoría de sistemas” (Cap. 7). En LUCAS, A. y GARCÍA, P. 2002. *Sociología de las organizaciones*. Madrid. McGraw-Hill.**

Lecturas complementarias:

- MAYO, E. “El experimento de Hawthorne en la Western Electric Company” (Texto nº 7). En AA.VV. 1993. *Lecturas de Teoría de la Organización*. Vol. 1. Madrid. M.A.P.
- BARNARD, CH. I. “Las funciones de los elementos dirigentes” (Texto nº 12). En AA.VV. 1993. *Lecturas de Teoría de la Organización*. Vol. 1. Madrid. M.A.P.
- Mc GREGOR, D.M. “La teoría X y la teoría Y” (Texto nº 8). En AA.VV. 1993. *Lecturas de Teoría de la Organización*. Vol. 1. Madrid. M.A.P.
- KAST, F. E. y ROSENZWEIG, J. E. “Teoría general de los sistemas: aplicaciones para la organización y gestión” (Texto nº 27). En AA.VV. 1993. *Lecturas de Teoría de la Organización*. Vol. 1. Madrid. M.A.P.
- LAWRENCE, P.R. y LORSCH, J.W. “Organización y ambiente” (Texto nº 26). En AA.VV. 1993. *Lecturas de Teoría de la Organización*. Vol. 1. Madrid. M.A.P.

UD 5- TEORÍAS INSTITUCIONALES DE LA SOCIOLOGÍA DE LA EMPRESA

Lectura obligatoria:

- **LUCAS, A. y GARCÍA, P. “Teorías institucionales” (Cap. 8). En LUCAS, A. y GARCÍA, P. 2002. *Sociología de las organizaciones*. Madrid. McGraw-Hill.**

Lecturas complementarias:

- SIMON, H. A. “Algunos problemas de la teoría administrativa” (Texto nº 13). En AA.VV. 1993. *Lecturas de Teoría de la Organización*. Vol. 1. Madrid. M.A.P.
- SELZNICK, P. “Bases de la teoría de la organización” (Texto nº 6). En AA.VV. 1993. *Lecturas de Teoría de la Organización*. Vol. 1. Madrid. M.A.P.

UD 6- LA EMPRESA EN LA ERA DE LA INFORMACIÓN

Lectura obligatoria:

- **CASTELLS, M. “La empresa red: cultura, instituciones y organizaciones de la economía informacional” (Cap. 3; págs. 179-200). En CASTELLS, M. 1999 (3ª ed.). *La era de la información. Economía, sociedad y cultura*. Vol. 1. Madrid. Alianza Editorial.**

Lectura complementaria:

- SARRIÉS, L. “Organización de la empresa y globalización de los mercados” (Cap. 12). En SARRIÉS, L. 1999. *Sociología industrial*. Zaragoza. Mira Editores.

UD 7- FUNCIÓN DE LOS RR.HH

Lectura obligatoria:

- **VALERO, J.A. “La función de los recursos humanos” (Cap. 2). En VALERO, J.A. (Coord). 2008. *Recursos humanos*. Madrid. Tecnos.**

Lecturas complementarias:

- HAY GROUP. “Transformación de la función de RR.HH” (Cap. I-6). En HAY GROUP. 2001. *Recursos humanos*. Navarra. Aranzadi & Thomson.
- SASTRE, M. A. y AGUILAR, E. M. “El papel de la dirección de recursos humanos en la generación de capital humano” (Cap. 2). En SASTRE, M. A. y AGUILAR, E. M. 2003. *Dirección de recursos humanos*. Madrid. McGraw-Hill.

UD 8- ESTRATEGIA DIRECTIVA Y RR.HH

Lectura obligatoria:

- **MARTÍN, C. “La dirección estratégica de recursos humanos: el proceso de desarrollo de la estrategia de recursos humanos” (Cap. 3). En VALERO, J.A. (Coord). 2008. *Recursos humanos*. Madrid. Tecnos.**

Lectura complementaria:

- SASTRE, M. A. y AGUILAR, E. M. “El análisis estratégico: objetivos, análisis externo y análisis interno” (Cap. 10). En SASTRE, M. A. y AGUILAR, E. M. 2003. *Dirección de recursos humanos*. Madrid. McGraw-Hill.

UD 9- ÁREAS DE GESTIÓN DE LOS RR.HH: CAPTACIÓN, DESPIDO, FORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Lecturas complementarias:

- SASTRE, M. A. y AGUILAR, E. M. “Diseño y elección de las políticas de recursos humanos (I): políticas de captación” (Cap. 11). En SASTRE, M. A. y AGUILAR, E. M. 2003. *Dirección de recursos humanos*. Madrid. McGraw-Hill.
- SASTRE, M. A. y AGUILAR, E. M. “Diseño y elección de las políticas de recursos humanos (II): políticas de reducción de fuerza de trabajo” (Cap. 12). En SASTRE, M. A. y AGUILAR, E. M. 2003. *Dirección de recursos humanos*. Madrid. McGraw-Hill.
- VALERO, J.A. y FERNÁNDEZ, J. “La formación en la empresa” (Cap. 9). En VALERO, J.A. (Coord). 2008. *Recursos humanos*. Madrid. Tecnos.
- VALERO, J.A. y FERNÁNDEZ, J. “La comunicación en la empresa” (Cap. 8). En VALERO, J.A. (Coord). 2008. *Recursos humanos*. Madrid. Tecnos.

UD 10- TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN SOCIAL APLICADAS A LA EMPRESA Y LOS RR.HH

Lectura obligatoria:

- **SÁNCHEZ, M. E. “Técnicas de investigación social para la empresa” (Cap. 8). En MARÍN, A. L. (Coord.). 1994. *Sociología para la empresa*. Madrid. McGraw-Hill.**

Lecturas complementarias:

- RODRÍGUEZ, C. “La entrevista psicológica” (Cap. 9). En DELGADO, J. M. y GUTIERREZ, J. 1999. *Métodos y técnicas cualitativas de investigación en ciencias sociales*. Madrid. Síntesis Psicología.
- CANALES, M. y PEINADO, A. “Grupos de discusión” (Cap. 11). En DELGADO, J. M. y GUTIERREZ, J. 1999. *Métodos y técnicas cualitativas de investigación en ciencias sociales*. Madrid. Síntesis Psicología.

LECTURAS RECOMENDADAS:

A lo largo del curso, como se ha comentado con anterioridad, existe la posibilidad de realizar una práctica consistente en la realización de una *recensión crítica* de los siguientes libros:

- CORIAT, B. 1993 (6ª ed.). *El taller y el cronómetro*. Madrid. Siglo Veintiuno.
- SENNET, R. 2000. *La corrosión del carácter*. Barcelona. Anagrama.
- CARNOY, M. 2000. *El trabajo flexible en la era de la información*. Madrid. Alianza Editorial.
- BECK, U. 1997. *¿Qué es la globalización?* Barcelona. Paidós.

El alumno/a puede realizar la lectura y práctica de otro libro contando con el consentimiento previo del profesor.